

23. 영어학과

졸업인증요건	각종 선택분야별 영역에서 획득한 합산 점수가 2.0 이상
--------	---------------------------------

선택영역 (분야)	세부분야	배점	인증내역
외국어 (TOEIC)	TOEIC 800 이상	1.5	<ul style="list-style-type: none"> • 단, 외국어 분야는 1개만 인정함. • 환산표 참고
	TOEIC Speaking Level 130 이상	1.5	
	TEPS 699 이상	1.5	
	TOEFL 91 이상	1.5	
	TOEIC 750 이상	1.0	
	TOEIC Speaking Level 120 이상	1.0	
	TEPS 662이상	1.0	
	TOEFL 85 이상	1.0	
컴퓨터 및 전공	자격증 획득	1.0	<ul style="list-style-type: none"> • 컴퓨터 : 컴퓨터활용능력, 워드프로세서(단일등급), 비서, MOS Master, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 유통관리사, 등 • 전공 : 무역영어, 관공통역안내사(영어) • 그 밖에 아래 인정기관에 해당하는 자격증을 획득한 자 (인정기관 : 대한상공회의소, 한국산업인력공단, 한국능률협회, 한국정보통신진흥협회, 한국정보통신자격협회, 한국전산원, 한국정보기술연구원, 정보통신컴퓨터 자격관리협회 단, 3급에 해당하는 자격증은 제외함, 1개만 가능)
사회봉사	20시간이상	1.5	<ul style="list-style-type: none"> • 지자체와 연결된 자원봉사센터 인정 시간 • 공공기관에서 확인된 인정 시간 • 대학 학생처에 등록된 학생회 임원 활동 시간 (2학기 이상 활동 시 학기당 10시간 인정) (단, 봉사시간 증빙서류 제출 시 인정함. 학생회 임원은 학생처와 학과사무실에서 확인 후 인정함) • 학과에서 인정한 학습멘토링 프로그램 시간
	10시간이상	1.0	
취업활동	산업체 인턴쉽	1.5	<ul style="list-style-type: none"> • 재학 중 산업체 인턴으로 1~6개월 이상 근무한 경우 (증빙서류 제출시 인정 단, 건강보험 가입이 되어야 함)
	취업프로그램A	1.0	<ul style="list-style-type: none"> • 교내 취업캠프 1회 이상
	취업프로그램B	0.5	<ul style="list-style-type: none"> • 교내 취업교육프로그램 1회 이상

※ 7학기를 시작하기 전까지 졸업인증요건을 충족하기 위한 방안을 의무적으로 검토하여야 함

※ 졸업인증요건에 관련된 증빙서류는 졸업학기 종강일 전 까지 제출하여야 함

※ 인정 범위, 비중 판정, 점수 부여 등 졸업인증에 대한 사항은 학과단위평가위원회의 결정에 따름

※ 졸업인증 선택영역에 포함되지 않는 경우에는 학과단위평가위원회 심사 후 점수를 부여할 수 있음

<참고2> 졸업인증 면제(졸업학기 직장 재직자) 서류안내

① 근로소득자(직장인) : 재직증명서, 건강보험 자격득실확인서

순번	서류명	참고사항
1	재직증명서	~ 기준일자(아감일 직전 3개월간 유효) ~ 상근직에 한 함(인턴 등 제외)
2	건강보험 자격득실확인서	~ 국민건강보험공단 발급(☎1577-1000) ~ 기준일자(아감일 직전 3개월간 유효)

② 사업소득자(자영업자 등) : 사업자등록증 사본, 선택서류(2-1, 2-2) 중 하나

순번	서류명	참고사항
1	사업자등록증 사본	~ 본인명의로 한 함

***** 필수 선택사항(아래 중 택일) *****

2-1	부가가치세 과세표준증명원	~ 국세청 홈택스 발급 ~ 기준금액: 연 347만원 이상
2-2	벤처기업 확인서	~ 발급대상: 벤처투자기업, 연구개발기업, 기술평가보증기업, 기술평가대출기업, 예비벤처기업 ~ 벤처확인요건 충족자에 한 함

※ 벤처기업확인서: 중소기업진흥공단 벤처인 (<https://www.venturein.or.kr>) 참고

③ 기타유형 취업자 : 해외취업 등으로 상기(1, 2번) 요건 서류 미 충족 시 이에 상응하는 서류를 제출 (예: 근로계약서 사본, 취업사증 사본 등)

■ (참고) 졸업학기 취업자 기준

: 졸업학기(마지막 정규학기) 현재 직장에 재직(또는 취업)하고 있으며, 상기 서류의 제출이 가능한 경우에 한 하여 인정함.

* 제출마감일 이후 취업예정자는 해당하지 않음

** 본 조건은 졸업인증 예외(면제) 조건이므로, 발급기준 기간 및 제출마감일 이외의 제출 서류는 인정하지 않음 (기한엄수)